

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГУП РК
«Санаторий «Родина»
Г.В. Васьковский

«01» октября 2018 г.

ПРАВИЛА
предоставления санаторно-курортных услуг,
пребывания и поведения в Государственном унитарном предприятии
Республики Крым «Санаторий «Родина»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления санаторно-курортных услуг, пребывания и поведения в ГУП РК «Санаторий «Родина» (далее – Правила) являются сводным локальным нормативно-правовым актом. Действие настоящих Правил распространяется как на работников ГУП РК «Санаторий «Родина», так и на отдыхающих, прибывших в ГУП РК «Санаторий «Родина».

1.2. Правила разработаны на основе действующих в Российской Федерации законов и нормативных правовых актов, в том числе:

- Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1997 № 2300-1;
- Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Постановления Правительства РФ от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федерального закона от 23.02.2013 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;
- Постановления Совета Министров Республики Крым от 25.11.2014 № 466 «О мерах и требованиях по обеспечению антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей, расположенных на территории Республики Крым»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 "Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности";
- приказа Минздравсоцразвития РФ от 22.11.2004 № 1152 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение»;

- приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 мая 2016 г. № 279н "Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения".

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия (в значениях, установленных постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и другими нормативными актами Российской Федерации, если иное не оговорено):

- «платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров;

- «потребитель» – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- «заказчик» – физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

- отдыхающий – лицо, прибывшее в ГУП РК «Санаторий «Родина» по санаторно-курортной путевке или по курсовке, которому предоставляются следующие услуги: проживание (размещение), 3-х разовое питание, санаторно-курортное лечение (медицинские услуги) или климатолечение, на основании договора на оказание услуг и приобретенными путевками (курсовками);

- «исполнитель» – медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги потребителям;

- «медицинская организация» употребляется в настоящих Правилах в значении, определенном в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (медицинская организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности;

- «расчетный час» – время, установленное исполнителем для заезда и выезда потребителя.

1.4. Настоящие Правила в наглядной и доступной форме доводятся Санаторием до сведения потребителя (заказчика) посредством размещения информации на интернет-сайте Санатория, на стендах в помещениях Санатория, при личном обращении потребителей к уполномоченным должностным лицам Санатория (специалистам отдела маркетинга, приема и размещения, дежурным администраторам).

2. Информация об исполнителе и предоставляемых им санаторно-курортных услугах

2.1. Исполнитель – Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Санаторий «Родина» (сокращенное наименование – ГУП РК «Санаторий «Родина») (далее - Исполнитель, Санаторий). Юридический адрес: 298662, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гаспра, шоссе Алушкинское, д. 15; телефон/факс: (3654) 23-80-00/24-74-32. Свидетельство о государственной регистрации серии 91 № 001804472 выдано 30.12.2014 г. Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Ялте Республики Крым (ОГРН 1149102177400).

2.2. ГУП РК «Санаторий «Родина» оказывает санаторно-курортные услуги на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-82-01-000267 выдана 23.01.2017 Министерством здравоохранения Республики Крым.

2.3. В целях информирования потребителя/заказчика исполнитель размещает и поддерживает в актуальном состоянии на собственном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование санатория, адрес места нахождения юридического лица;
- сведения о настоящих Правилах;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности и выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг (клинический протокол);
- категории номеров, их цену, перечень услуг, входящих в цену номера (места в номере);
- сведения о заезде (выезде) из санатория, сведения об иных платных услугах.

Информация, размещенная на информационных стендах, доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени исполнителя. Информационные стенды располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

2.4. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- копию учредительного документа организации - юридического лица;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- при заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:
 - порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
 - информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
 - другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3. Порядок и условия предоставления услуг

3.1. Исполнитель вправе осуществлять бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой, электронной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика. Форма заявки устанавливается исполнителем.

3.2. Исполнитель вправе применять следующие виды бронирования:

- а) гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором санаторий ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется;
- б) негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором санаторий ожидает потребителя до определенного часа, установленного исполнителем, в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

3.3. Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) уведомления, содержащего сведения о наименовании исполнителя, заказчике (потребителе), категории заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в санатории, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

3.4. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку. Порядок и форма отказа от бронирования устанавливаются исполнителем.

3.5. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

3.6. Договор заключается при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

- в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- з) вида на жительство лица без гражданства.

3.7. Договор оферты считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения следующих действий:

- бронирование;
- оплата направленного Исполнителем счета.

После выполнения указанных действий Заказчиком договор считается заключенным.

3.8. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в санатории осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Регистрация в гостинице несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

Для достижения целей, установленных перечисленными нормативными правовыми актами, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» дает согласие на обработку персональных данных всех заезжающих в Санаторий лиц.

Форма согласия на обработку персональных данных устанавливается Исполнителем самостоятельно.

3.9. Оформление отдыхающего осуществляется при наличии 100 % оплаты. Прием иностранных граждан в Санаторий осуществляется при наличии следующих документов: заграничный паспорт с действующей визой на территории РФ; миграционная карта (для иностранных граждан, прибывших на территорию России в порядке, не требующем получения визы).

3.10. При оформлении в Санаторий отдыхающие, кроме документов, указанных в пунктах 3.6. и 3.9. Правил, должны предъявить: санаторно-курортную карту (при санаторно-курортном лечении), обменный ваучер, доверенность от организации (при оформлении путевки через посредника), копии платежных поручений с отметкой банка (при безналичном расчете); для детей до 14 лет – санаторно-курортная карта, справка врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями, данные о прививках.

3.11. При регистрации отдыхающий предъявляет все необходимые документы, достоверно заполняет анкету и согласие на обработку персональных данных по утвержденным формам, а Санаторий оформляет и выдает на руки отдыхающему санаторно-курортную книжку, талоны: на проживание (с указанием корпуса и номера), питание и лечение.

Оказание санаторно-курортных услуг осуществляется только в те сроки, которые указаны в санаторно-курортной путевке, и в объемах, утвержденных Исполнителем. Передача путёвки другому лицу, перенос срока заездов по путевке без письменного согласования с лицом, оплатившим путевку, и Исполнителем, запрещается. Деление путевки не допускается.

3.12. Заселение и выезд отдыхающих производится строго по датам, указанным в путевке. Дни опозданий не компенсируются. Потребители, прибывшие раньше срока действия путевки, могут быть размещены в Санатории при наличии свободных мест при условии оплаты проживания и питания по действующим ценам Исполнителя. Передача путевки другому лицу без согласования с администрацией Санатория запрещена.

3.13. При предоставлении услуг в Санатории действует единый расчетный час:

- заезд с 12:00 час текущих суток по местному времени;
- выезд до 10:30 час следующих суток по местному времени.

Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в санаторий и убывающих из санатория.

3.14. Плата за проживание в Санатории взимается согласно действующему Прейскуранту цен на путевки (курсовки) посуточно в соответствии с установленной системой единого расчетного часа.

При размещении потребителя с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа плата за проживание взимается в размере, не превышающем плату за половину суток. В данном случае размещение осуществляется при наличии свободных номеров.

Оплата услуг Исполнителя производится в рублях РФ путем наличного и безналичного расчетов в размерах, установленных утвержденным Прейскурантом.

3.15. Исполнитель не вправе без согласия потребителя предоставлять иные платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере).

3.16. Исполнитель по просьбе потребителя обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи, других специальных служб;
- б) пользование медицинской аптечкой;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- г) побудка к определенному времени;
- д) предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;
- е) иные услуги по усмотрению исполнителя.

3.17. Исполнитель предоставляет дополнительные платные услуги в соответствии с утвержденным прейскурантом.

Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги Исполнителя и иные платные услуги в полном объеме до их оказания потребителю.

При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности.

3.18. При заселении в номер отдыхающий должен произвести визуальный осмотр бытовых принадлежностей, мебели и мягкого инвентаря на наличие каких-либо повреждений. В случае обнаружения неполного комплекта бытовых принадлежностей или повреждений мебели (мягкого инвентаря) незамедлительно сообщить горничной, заведующей гостиничным хозяйством или администратору.

3.19. При выезде, освобождении номера, отдыхающий сдает номер горничной, в случае ее отсутствия - дежурному администратору, о чем делается отметка в санаторно-курортной книжке. В службе размещения получает на руки отрывной талон от путевки и другие необходимые документы.

3.20. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

Досрочное или временное убытие из Санатория возможно только по письменному заявлению потребителя. В этом случае возврат оплаты за санаторно-курортное лечение не производится, кроме веских оснований в случаях, подтвержденных соответствующим документом:

- отъезда из отпуска в установленном порядке;
- внезапного тяжелого заболевания (смерти) членов семьи и близких родственников: жены, мужа, детей, отца, матери, братьев, сестер;
- стихийного бедствия, постигшего семью или близкого родственника;
- перевода по состоянию здоровья в лечебное учреждение (больницу).

3.21. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора и/или настоящих Правил, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.22. При поступлении в Санаторий ответственное должностное лицо Санатория под роспись знакомит потребителя, а также прибывших с ним лиц, с настоящими Правилами.

3.23. В Санаторий не принимаются потребители с животными.

4. Порядок предоставления медицинских услуг

4.1. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 мая 2016 г. № 279н "Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения" прием в медицинскую организацию на санаторно-курортное лечение осуществляется на основании следующих документов:

- а) путевка на санаторно-курортное лечение;
- б) санаторно-курортная карта (учетная форма 072/у "Санаторно-курортная карта", утвержденная Приказом № 834н);
- в) санаторно-курортная карта для детей (учетная форма № 076/у "Санаторно-курортная карта для детей", утвержденная Приказом № 834н);
- г) документ, удостоверяющий личность;
- д) свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет);
- е) полис обязательного медицинского страхования (при наличии);
- ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- з) договор (полис) добровольного медицинского страхования (при наличии);
- и) справка врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями (для детей).

При отсутствии перечисленных документов, объективно характеризующих состояние здоровья пациента, лечащий врач вправе отказать в приеме или отложить назначение медицинских процедур.

Санаторно-курортное лечение осуществляется при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний для санаторно-курортного лечения, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации, которые определяются лечащим врачом по результатам анализа объективного состояния здоровья, данных предшествующего медицинского обследования и лечения (со сроком давности проведения не более 1 месяца до даты обращения гражданина к лечащему врачу).

4.2. Исполнитель не предоставляет льготы гражданам, имеющим право на них согласно законодательству.

4.3. На каждого потребителя ведется медицинская документация, перечень и формы которой разработаны и утверждены Исполнителем с учетом требований действующего законодательства и Минздрава России.

4.4. Во время оформления медицинской документации собирается не только информация об общем состоянии здоровья, специфических реакциях и особенностях организма каждого отдыхающего, но и персональные данные, которые необходимы для обеспечения оперативной связи с каждым потребителем и его родственниками (в том числе, контактные телефоны).

Каждый потребитель обязан предоставить медицинскому персоналу достоверную информацию о состоянии своего здоровья. В противном случае Исполнитель не несет

юридической ответственности за возникновение внештатных ситуаций во время лечения или за снижение эффективности лечения.

4.5. При поступлении на санаторно-курортное лечение врач медицинской организации в течение 1 дня с даты прибытия:

- а) проводит осмотр пациента;
- б) по результатам проведенного осмотра и на основании сведений, указанных в пунктах 15-17 санаторно-курортной карты или пунктах 20-22 санаторно-курортной карты для детей, проводит оценку функциональных резервов организма и выявляет наличие (отсутствие) факторов риска и ограничений для выполнения отдельных медицинских вмешательств при санаторно-курортном лечении;
- в) составляет индивидуальную программу санаторно-курортного лечения;
- г) оформляет медицинскую карту пациента.

По окончании первичного осмотра Исполнитель предоставляет пациенту в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, показаниях (противопоказаниях) к применению.

Лечащий врач санаторно-курортной организации осуществляет постоянное наблюдение за пациентом в период его нахождения в медицинской организации, контролирует изменения состояния здоровья и результаты воздействия оказываемых лечебных процедур, при необходимости корректирует назначения с соответствующей записью в медицинской документации.

4.6. Отпуск процедур потребителям производится только по назначению врача после прохождения необходимой диагностики, с установлением (подтверждением) диагноза, и строго по стандартам оказания санаторно-курортной помощи, утвержденными приказами Минздравсоцразвития России. При наличии противопоказаний отдельные процедуры не назначаются. Процедуры, которые могут вызвать ухудшение здоровья пациента, также не назначаются. Лечебные процедуры, входящие в стоимость санаторно-курортных путевок не заменяются и не компенсируются процедурами, оплачиваемыми дополнительно. В выходные (воскресенье) и праздничные дни лечебные процедуры не назначаются и не отпускаются. В этом случае стоимость лечебных процедур, включенных в комплексные программы лечения (путёвки, курсовки), по отдельности возврату не подлежит.

4.7. Выбор потребителем врача или назначение лечащего врача для каждого потребителя осуществляется в соответствии с заявлением потребителя или согласно графику приема специалистов. Потребитель имеет право потребовать замену лечащего врача на любом этапе лечения и даже отказаться от лечения в Санатории вообще.

4.8. Процедуры, назначенные лечащим врачом, необходимо проходить в установленном им порядке, строго в назначенное время, в соответствии с очередностью, по приглашению в кабинет.

Рекомендуется приходить на процедуры без опозданий за 5-10 мин. до назначенного времени. При неприятных ощущениях, плохом самочувствии во время процедуры сообщить медсестре и показаться лечащему врачу.

4.9. В случае если потребитель не выполняет медицинских назначений (рекомендаций) врача или нарушает настоящие Правила, Санаторий имеет право отказаться от дальнейшего обслуживания этого потребителя, кроме случаев, когда его жизни или здоровью угрожает опасность. Решение о прекращении правоотношений с таким потребителем (в том числе о досрочном расторжении договора) принимает директор Санатория. За нарушение настоящих Правил потребителя досрочно выписываются из Санатория без возмещения стоимости неиспользованных санаторно-курортных услуг.

4.10. Досрочная выписка также возможна по письменному заявлению потребителя (его законных представителей) при наличии уважительной причины и подтверждающего документа

(заверенной телеграммы, справки, иного документа, полученными, в том числе, посредством электронной почты).

4.11. Платные медицинские услуги (процедуры) отпускаются лицам, прибывшим в Санаторий по курсовке (проживание без лечения; проживание и питание без лечения) или по отдельным медицинским услугам, не входящим в стоимость путевки. Порядок предоставления медицинских услуг (процедур) в Санатории является единым и не зависящим от категории лиц, получающих такие услуги. Платные медицинские услуги потребителям, прибывшим по курсовкам, предоставляются в соответствии с профилем Санатория в объемах стандартов медицинской помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских услугах, в том числе в объемах, превышающих объем выполняемого стандарта медицинской помощи за дополнительную плату.

При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации. Для получения платных медицинских услуг и заключения соответствующего договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинских услуг.

4.12. Для начала предоставления платных медицинских услуг потребителю – физическому лицу Исполнитель заключает с ним договор в письменной форме. Для начала предоставления платных медицинских услуг физическому лицу, направляемому на лечение за счёт заказчика – юридического лица, Исполнитель заключает с последним договор в письменной форме.

В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребителю требуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.13. В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" до начала предоставления санаторием платных медицинских услуг гражданин или его законный представитель в обязательном порядке даёт информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

Следующие медицинские вмешательства осуществляются только после получения от граждан письменного информированного добровольного согласия:

- опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза;
- осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия;
- антропометрические исследования;
- термометрия;
- тонометрия;
- неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций;
- неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций;
- исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы);

- функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование электрокардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлоуметрия, рэоэнцефалография, электроэнцефалография;
- ультразвуковые исследования;
- введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно;
- бальнеогрязелечение;
- аппаратная физиотерапия;
- медицинский массаж;
- лечебная физкультура.

При отказе граждан дать письменное информированное добровольное согласие (в том случае, когда получение его обязательно), Санаторий вправе отказать в предоставлении медицинских процедур (услуг).

4.14. Конкретный набор (перечень) медицинских услуг потребителю назначает лечащий врач после осмотра пациента и изучения представленных им медицинских документов (санаторно-курортная карта, истории болезни, выписки, справки и т.п.).

При наличии противопоказаний отдельные процедуры могут не назначаться. В этом случае стоимость лечебных процедур, включённых в комплексные программы лечения (путёвки, курсовки), по отдельности возврату не подлежит.

4.15. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.16. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг. Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ (приказ МНС России № 289/5Г-3-04/256) выдается только при наличии ИНН и чека об оплате.

4.17. Возврат денежных средств пациенту осуществляется в случае ненадлежащего оказания услуги Санаторием.

5. Обеспечение сохранности имущества

5.1. Исполнитель принимает меры по обеспечению безопасности потребителя, а также сохранности его имущества в номере как хранитель и без особого о том соглашения с потребителем несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение его вещей, внесенных в Санаторий, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей.

Внесенной в Санаторий считается вещь, вверенная работникам Санатория, либо вещь, помещенная в номере или ином предназначенном для этого месте. Для обеспечения сохранности своего имущества потребитель при выходе из номера санатория должен закрыть его на ключ, ключ сдать дежурному администратору.

5.2. Санаторий несет ответственность за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей потребителя при условии, если они были приняты Санаторием на хранение либо были помещены потребителем в предоставленный ему индивидуальный сейф независимо от того, находится этот сейф в его номере или в ином помещении.

5.3. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, незамедлительно сообщает об этом администрации санатория. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за несохранность вещей.

5.4. Потребитель несёт полную материальную ответственность за испорченное, поврежденное, утерянное имущество Исполнителя и возмещает причиненный материальный ущерб в размере и порядке, установленном Исполнителем (с составлением соответствующего акта).

6. Порядок входа на территорию ГУП РК «Санаторий «Родина»

6.1. Вход на территорию Санатория и выход за ее пределы осуществляется только через оборудованные пропускные пункты.

6.2. В период чрезвычайных ситуаций (авария, карантин и т.д.) вход на территорию для сторонних посетителей (не являющихся отдыхающими) ограничивается.

6.3. Посетители имеют право доступа на территорию Санатория ежедневно в период с 06-00 до 22-00 часов.

6.4. Сторонним посетителям разрешен доступ на территорию Санатория по служебным делам при условии регистрации в Журнале учета посетителей, которая ведется сторожем на пропускном пункте. В исключительных случаях время прихода и ухода посетителей может быть изменено.

6.5. В целях антитеррористической безопасности и в целях контроля за сохранностью материальных средств, личных вещей отдыхающим и работникам ГУП РК «Санаторий «Родина» и посетителям разрешается проносить через КПП только дамские сумочки, дипломаты (кейсы), мужские визитки, папки, портфели, а также личные вещи, продукты питания и предметы личной гигиены, при условии, что они находятся в легко просматриваемых сумках (пакетах), и не представляют угрозу для безопасности людей. В целях обеспечения безопасности отдыхающих граждан и гостей санатория сторож имеет право визуального осмотра подозрительных вещей, ручной клади, а также багажников въезжающего и выезжающего транспорта с целью предотвращения возникновения непредвиденных обстоятельств, которые могут угрожать жизни (здоровью) граждан.

6.6. Запрещён проход на территорию Предприятия лиц, которые своим внешним видом оскорбляют честь и достоинство других людей (шатаются из стороны в сторону, в раздетом виде и т.д.), работник Службы безопасности (сторож) должен убедить его покинуть территорию Предприятия, или вызвать наряд полиции, в случае необходимости скорую помощь. В случае нарушения посетителем пропускного режима сторож сообщает о данном факте начальнику службы безопасности ГУП РК «Санаторий «Родина», в исключительных случаях нажимает кнопку экстренного вызова (полиции).

6.7. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителя на территорию, сторож должен обратиться за помощью к начальнику службы безопасности и в дальнейшем действовать по его указанию.

6.8. Во время проживания в Санатории отдыхающие должны придерживаться установленного внутреннего распорядка, режима дня, расписания работы столовой, пляжа и лечебного отделения.

7. Правила приема детей в Санаторий

7.1. Дети возрастом до 1 (одного) года в Санаторий не принимаются. Дети возрастом от одного года до 4-х лет в Санаторий принимаются по детской оздоровительной курсовке без предоставления спального места, с 4-х до 18 лет – на санаторно-курортное лечение совместно с родителями (опекунами или иными представителями, прибывшими вместе с ребенком) только при наличии курсовки или путевки и свидетельства о рождении (загранпаспорта), с 14 лет - паспорта.

7.2. Наличие справок о прививках, врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями и состоянии здоровья для пациента в возрасте до 18 лет обязательно. В случае отсутствия указанных справок Санаторий вправе отказать в размещении и оказании услуг, без возмещения стоимости за неиспользованные санаторно-курортные услуги.

7.3. За жизнь и здоровье детей во время пребывания в Санатории полную ответственность несут родители (представители). Во избежание несчастных случаев родителям не разрешается оставлять детей без присмотра во время всего срока пребывания в санатории.

7.4. Родители (представители), прибывшие в санаторий с несовершеннолетними детьми, принимают на себя обязанности по непосредственному надзору за детьми, в связи с чем в силу ст. 1064, 1073, 1074 Гражданского кодекса РФ, несут ответственность за нарушение детьми санаторного режима, пожарной безопасности, за вред, причиненный несовершеннолетними имуществу Санатория, и обязуются его возместить в полном объеме.

7.5. Проживающим предоставляются услуги комнаты временного пребывания детей без родителей (организация досуга детей). В комнату временного пребывания детей принимаются дети возрастом от 4-х до 18 лет.

8. Правила проживания в Санатории

8.1. Проживающие в санатории обязаны бережно относиться к имуществу и оборудованию санатория, соблюдать чистоту и порядок. В случае повреждения или утраты имущества санатория потребитель возмещает полную стоимость нанесенного ущерба по утвержденным на момент проживания ценам.

8.2. Проживающим в санатории запрещается:

8.2.1. пользоваться электронагревательными приборами;

8.2.2. оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;

8.2.3. хранить в номере громоздкие вещи, оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;

8.2.4. распивать спиртные напитки в номере;

8.2.5. ввозить на территорию и/или держать в номере животных и птиц;

8.2.6. грубить обслуживающему персоналу;

8.2.7. включать телевизор со слышимостью вне пределов комнаты;

8.2.8. выбрасывать мусор в окна;

8.2.9. без разрешения администрации - проводить в санаторий гостей;

8.2.10. без разрешения администрации - оставлять гостей на ночь;

8.2.11. курить в любых помещениях и на территории санатория;

8.2.12. передвигать крупногабаритную мебель в пределах номера;

8.2.13. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

8.2.14. посещать столовую с пляжными (громоздкими) сумками, пакетами; выносить посуду из столовой (за исключением, принесенной с собой одноразовой посуды);

8.2.15. кормить животных на территории санатория;

8.2.16. расклеивать по стенам картины, плакаты, фотографии, памятки и др.;

8.2.17. выносить полотенца из корпусов, использовать их в летний период на пляже в качестве пляжных полотенец;

8.2.18. в целях соблюдения взаимных интересов, запрещается нарушать тишину с 22 часов до 8 часов, а также посещать общественные места в купальных костюмах (за исключением пляжа);

8.2.19. собирать на территории санатория лекарственные растения, травы, ягоды, грибы, вносить их в номера; повреждать или уничтожать зеленые насаждения, произрастающие на территории санатория, а также заламывать отростки комнатных и уличных растений (цветов).

8.3. Проживающие в санатории обязаны:

8.3.1. соблюдать настоящие Правила;

8.3.2. подчиняться законным требованиям, предъявляемым сотрудниками санатория;

8.3.3. соблюдать требования, предъявляемые к санитарному состоянию комнаты и этажа;

8.3.4. бережно относиться к имуществу санатория;

8.3.5. уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников санатория и других отдыхающих;

8.3.6. возмещать причиненный материальный ущерб;

- 8.3.7. при уходе из номера закрыть водоразборные краны и окна, выключить свет, телевизор, закрыть номер и сдать ключи от номера в дневное время горничным, в ночное время - дежурному администратору;
- 8.3.8. соблюдать правила противопожарной безопасности;
- 8.3.9. незамедлительно информировать администратора в случае утери ключей от номера;
- 8.3.10. в случае позднего возвращения в Санаторий отдыхающий обязан заранее предупредить дежурного администратора о времени своего прибытия;
- 8.3.11. при выезде из санатория произвести полный расчет за предоставленные им услуги, а также сдать горничной либо администратору занимаемый номер или место;
- к гражданам, проживающим в санатории, при нарушении настоящих Правил применяются санкции, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил.

9. Ответственность лиц, проживающих в Санатории

9.1. К лицам, проживающим в санатории, за нарушение настоящих Правил проживания могут применяться следующие виды санкций:

- устное замечание ответственного лица санатория;
- письменное уведомление учреждения, выдавшего путевку, о нарушении настоящих Правил;
- письменное предупреждение о возможном выселении;
- выселение;
- выселение с сообщением по месту выдачи путевки;
- сообщение по месту выдачи путевке о не возмещенном материальном ущербе;
- обращение в органы внутренних дел в случае, если в действиях (бездействии) отдыхающего усматриваются признаки административного (уголовного) правонарушения.

10. Права лиц, проживающих в Санатории

10.1. Лица, проживающие в Санатории имеют право на:

- 10.1.1. профилактику, диагностику, лечение в Санатории в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, установленным Законами и иными нормативно-правовыми актами РФ; получение консультаций врачей-специалистов Санатория; облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- 10.1.2. получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;
- 10.1.3. получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности, квалификации лечащего врача и других лиц, участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- 10.1.4. защиту сведений, составляющих врачебную тайну отдыхающего, а также его персональных данных;
- 10.1.5. отказ от медицинского вмешательства;
- 10.1.6. возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- 10.1.7. предоставление информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство (в случаях, предусмотренных законодательством), являющееся необходимым предварительным условием медицинского вмешательства;
- 10.1.8. непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, получение на основании такой документации консультаций у других специалистов;
- 10.1.9. получение медицинских документов, их копий и выписок из медицинских документов.

11. Особые условия

11.1. Отдыхающий в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за нарушение настоящих Правил. В случае отказа потребителя от предоставления (заполнения) информации (документов), необходимых для выполнения

должностными лицами Санатория обязанности по размещению (поселению) такого потребителя в соответствии с действующим законодательством, исполнитель вправе отказать ему в размещении (поселении).

11.2. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, исполнитель и потребитель (заказчик) руководствуются действующим законодательством РФ.

11.3. Исполнитель не несёт ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической энергии и водоснабжения).

11.4. Исполнитель не несет ответственность за обеспечение безопасности потребителя, находящегося за пределами территории санатория, а также при нахождении его в технических (хозяйственных) зонах (помещениях, территориях зданий/сооружений и других объектах, выполняющих функции вспомогательных помещений и обслуживания санатория).

11.5. В случае возникновения у потребителя спорных моментов относительно качества услуг, предоставляемых Санаторием, отдыхающий разрешает их путем обращения к администрации Санатория.

11.6. После ознакомления с настоящими Правилами потребители расписываются в Журнале регистрации отдыхающих, который находится у дежурного администратора корпуса, в котором размещается потребитель.